Администрация муниципального образования «Село Садовое»

Ахтубинского района Астраханской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.12.2019г. № 21

Об утверждении порядка

завершения исполнения бюджета

муниципального образования

«Село Садовое» в текущем

финансовом году

В соответствии со статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

1. Утвердить прилагаемый Порядок завершения операций по исполнению бюджета муниципального образования «Село Садовое» в текущем финансовом году.

2 Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Село Садовое» от 17.12.2018 № 31 «Об утверждении Порядка завершения исполнения бюджета муниципального образования «Село Садовое» в текущем финансовом году».

3. Главному специалисту администрации МО «Село Садовое» разместить настоящее постановление в сети Интернет на официальном сайте администрации МО «Село Садовое».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Бундину Н.А.

 Глава администрации

 МО «Село Садовое» А.С.Духнов

Утвержден

постановлением

администрации муниципального

образования «Село Садовое»

 от 11.12.19 г. N 21

ПОРЯДОК

ЗАВЕРШЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ ПО ИСПОЛНЕНИЮ БЮДЖЕТА АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕЛО САДОВОЕ» В ТЕКУЩЕМ ФИНАНСОВОМ ГОДУ

1. В соответствии со статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации исполнение бюджета муниципального образования «Село Садовое» завершается в части:

кассовых операций по расходам бюджета муниципального образования и источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования - в последний рабочий день текущего финансового года;

зачисления в бюджет муниципального образования «Село Садовое» поступлений завершенного финансового года, распределенных в установленном порядке Управлением федерального казначейства по Астраханской области (далее – УФК) между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, и их отражения в отчетности об исполнении бюджета муниципального образования завершенного финансового года - в первые пять рабочих дней очередного финансового года;

2. В целях завершения операций по расходам бюджета муниципального образования и источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Село Садовое» принимает от получателей средств бюджета муниципального образования не позднее, чем:

за три рабочих дня до окончания текущего финансового года – заявки на финансирование расходов получателей средств бюджета муниципального образования;

за два рабочих дня до окончания текущего финансового года – письма с просьбой произвести отзыв ранее произведенного финансирования с лицевых счетов получателей с целью перемещения объемов финансирования.

3. Доведение финансирования до учреждений, получающих средства из бюджета муниципального образования, на лицевые счета, открытые им в УФК по Астраханской области осуществляется не позднее, чем за два рабочих дня до окончания текущего финансового года.

4. Получатели средств бюджета муниципального образования (администраторы источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования) обеспечивают представление в Отдел № 9 Управления Федерального Казначейства по Астраханской области платежных и иных документов, для осуществления кассовых выплат из бюджета муниципального образования «Село Садовое» в последний рабочий день текущего финансового года и для осуществления операций по выплатам за счет наличных денег - не позднее, чем за четыре рабочих дня до окончания текущего финансового года.

При этом дата составления документа в поле «дата» платежного документа, заявки на получение наличных денег не должна быть позднее даты, установленной настоящим пунктом для представления данного платежного документа в Отдел № 9 Управления Федерального Казначейства по Астраханской области.

5. После 1 января очередного финансового года документы от получателей средств бюджета муниципального образования (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования) на изменение объемов финансирования и бюджетных назначений завершенного финансового года не принимаются.

6. Суммы, поступившие в бюджет муниципального образования «Село Садовое» от распределения в установленном порядке отделом №9 УФК по Астраханской области поступлений завершенного финансового года, в первые пять рабочих дней очередного финансового года учитываются как доходы бюджета муниципального образования завершенного финансового года.

7. Получатели обязаны произвести предварительную выверку проведенных операций по лицевым счетам за текущий финансовый год по состоянию на 17 декабря текущего финансового года: объемов финансирования, кассового расхода и остатков средств с данными выписок по соответствующим лицевым счетам.

В случае обнаружения расхождений по лицевому счету с данными выписок, получатели обязаны до 21 декабря текущего финансового года включительно представить соответствующую информацию в ОФК по Астраханской области для проведения исправительных операций. Если информация не будет предоставлена в указанные сроки, то считается, что расхождений по лицевому счету не установлено.

8. Остатки денежных средств в кассе получателей средств бюджета муниципального образования «Село Садовое» по состоянию на 1 января очередного финансового года не допускаются.

9. Администрация муниципального образования осуществляет уточнение невыясненных поступлений на счете бюджета муниципального образования «Село Садовое» № 40204 до последнего рабочего дня текущего финансового года.

10. В первые пять рабочих дней очередного финансового года администрацией муниципального образования проводятся заключительные операции по исполнению бюджета муниципального образования за текущий финансовый год.

11. После завершения операций по исполнению бюджета муниципального образования «Село Садовое» за текущий финансовый год остаток средств на счете бюджета № 40204 подлежит учету в качестве остатка средств на начало очередного финансового года.

12. Средства бюджета муниципального образования «Село Садовое» завершенного финансового года, поступившие на счет № 40204 в очередном финансовом году (возврат дебиторской задолженности), подлежат перечислению в доход бюджета муниципального образования «Село Садовое» очередного финансового года.

13. Главные распорядители и получатели средств бюджета муниципального образования «Село Садовое» (главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Село Садовое») несут ответственность за соблюдение требований настоящего Порядка.