Администрация

муниципального образования

«Сельское поселение село Садовое Ахтубинского муниципального района Астраханской области»

ПРОТОКОЛ

КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ (ПО КОНТРОЛЮ ЗА ДОСТОВЕРНОСТЬЮ И ПОЛНОТОЙ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ, ДЕПУТАТОВ)

06 марта 2024г. № 2

Председатель: Москаленко Н.А.

Секретарь: Гаевская И.С.

Члены комиссии: Аблеев Н.К, Сапельников В.А. , Шаблин А.Н.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Информация об итогах предоставления муниципальными служащими муниципального образования «Село Садовое» справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Докладчик: Москаленко Н.А. –Главный специалист администрации муниципального образования «Село Садовое».

Москаленко Н.А. довела до сведения, что муниципальные служащие муниципального образования «Село Садовое» предоставили в службу безопасности и противодействия коррупции Астраханской области справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2023 год в указанный законом срок. Нарушений нет.

РЕШИЛИ: Принять к сведению информацию об итогах предоставления муниципальными служащими муниципального образования «Село Садовое» справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Председатель Москаленко Н.А.

Секретарь Гаевская И.С.